

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų
(išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų
pavadootojų ugdymui, ugdymą organizuojančių
skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

PANEVĖŽIO „VYTURIO“ PROGIMNAZIJOS

DIREKTORĖS VITALIJOS DZIURIČIENĖS

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-02-26 Nr. TVA-253
(data)
Panevėžys

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2020 m. - antrieji 2019-2022 m. strateginio plano įgyvendinimo metai. Strateginis tikslas - Užtikrinti kiekvieno mokinio pasiekimų ir pažangos augimą. Strateginio tikslo progimnazija siekia veikdama dviem kryptimis: „Tikslingo, šiuolaikiško mokymosi plėtra“ ir „Savanorystė, telkianti bendruomenę ir ugdanči atsakingą pilietį“. 2020 m. pirmoje kryptyje buvo įgyvendinamos keturios strateginės priemonės: „Mokytojų patirtinio mokymosi plėtra“, „Aktyvaus, patrauklaus ir prasmingo ugdymosi be sienų plėtra kiekvienam mokiniui“, „Mokinių mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo stiprinimas“ ir „Integruoto mokymosi gilinimas ir prasmingumo didinimas“. Veikiant antroje kryptyje buvo įgyvendinama viena strateginė priemonė – „Aš – atsakingas pilietis“. Kiekvienos strateginės priemonės uždaviniai 2020 metams išsikelti išanalizavus mokinių pasiekimų ir pažangos rodiklių 2018-2019 m. m. rezultatus, 2019 m. strateginių priemonių veiklų atlikimo rodiklių rezultatus, išanalizavus, kokia 2019 m. mokyklos pažanga. 2020 m. progimnazijos veiklai didelę įtaką darė mokyklos veiklos tobulinimo plano Kokybės krepšeliui įgyvendinimas, mokyklos dalyvavimas LL3 Panevėžio miesto pokyčio projekto planavime ir įgyvendinime, dėl COVID 19 pandemijos atsiradę apribojimai, karantinas, nuotolinio mokymo įvaldymas. Antraisiais 2019-2022 m. strateginio plano įgyvendinimo metais (2020 m.) pasiekti/viršyti rodiklių, įrodančių/apsprendžiančių mokyklos pažangą, rezultatai:

1. Stabiliai aukštas mokinių mokymosi pažangumas – 99,3 proc. (2019 m. - 98 proc.).
2. 0,7 proc. daugiau 1-8 kl. mokinių pasiekė aukštesnįjį pasiekimų lygį atskiruose dalykuose (2019 m. – 24,3 proc., 2020 m. – 25 proc.).
3. 3,9 proc. daugiau 1-8 kl. mokinių pasiekė pagrindinį pasiekimų lygį atskiruose dalykuose (2019 m. – 50,5 proc., 2020 m. – 54,4 proc.).
4. 5,1 proc. išaugo mokinių, padariusių dalykinių gebėjimų pažangą, dalis (2019 m. – 82,3 proc., 2020 m. – 87,4 proc.).
5. Išaugo 5-8 kl. mokinių, įgyvendinusių mokėjimo mokytis kompetencijos uždavinį, dalis (2019 m. – 47,1 proc., 2020 m. – 63,7 proc.).
6. Išaugo 5-8 kl. mokinių, įgyvendinusių socialinės kompetencijos uždavinį, dalis (2019 m. – 84,4 proc., 2020 m. – 86,1 proc.).
7. Be pateisinamos priežasties praleistų pamokų, tenkančių vienam mokiniui, rodiklis stabiliai geras (2018 m. – 2,0, 2019 m. – 2,2, 2020 m. – 1,3)
8. Augo kultūringai besielgiančių mokinių procentas (2019 m. – 79,4 proc., 2020 m. – 84,6 proc.).
9. Mažėjo procentas mokinių, patiriančių patyčias (2019 m. – 11,0 proc., 2020 m. – 9,7 proc.).
10. Augo mokinių, įvykdžiusių aktyvią socialinę, pilietinę, savanorišką veiklą, dalis (2019 m. - 27,4 proc., 2020 m. – 29 proc.).

Pateikiami svariausi 2019-2022 m. strateginio plano, 2020 m. veiklos plano atlikimo rodikliai (rodiklių numeriai pateikti vadovaujantis 2016-03-29 švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-267 patvirtinta Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika) ir pasiekti rezultatai, leidžiantys teigti, jog strateginių priemonių įgyvendinimas buvo gerai suplanuotas ir įvykdytas, o mokyklos visų padalinių veiklos buvo nukreiptos į bendrų tikslų siekimą:

4.2.1. (Kolegialus mokymasis) Mokytojų kvalifikacijos tobulinimosi programos „Mokomės-Išbandome-Dalinamės“ įgyvendinimas.

Šis veiklos aspektas trečius metus yra vienas stipriųjų progimnazijos veiklos aspektų. Nuo 31 iki 40 val. MID programą įgyvendino 97,8 proc. mokytojų (2018-2019 m. m. – 91,6 proc.). Ilgalais kryptingas kvalifikacijos tobulinimasis mokykloje 2019-2020 m. m., mokytojų teigimu, pagerino rodiklio Savivaldus mokymasis pamokoje įsivertinimo įvertį – 3,0 (2018-2019 m. m. – 2,9) bei rodiklio Pažangos pastovumas pamokoje įsivertinimo įvertį – 3,2 (2018-2019 m. m. – 3,0). Mokytojų organizuojančių mokymosi paradigma grįstas pamokas skaičius išaugo nuo 14 iki 16. Visos mokymosi grupės nuo 2020 m. sausio iki gegužės mėn. socialiniuose tinkluose sistemingai dalinosi mokymosi atradimais. Net 18 mokytojų dalinosi patirtimi Panevėžio švietimo cento 13-oje klasėje.

2.1.3. V GK veiklos.

V GK veikla kaip vienas stipriųjų progimnazijos veiklos aspektų išskiriama jau ketvirtus metus iš eilės. Mokytojų pasisakymai po metinių veiklos ataskaitų pateikimo bei V GK veiklos įsivertinimo duomenys rodo, kad V GK veikla yra stipri planuojant ir organizuojant (visų V GK narių įtraukimas į komisijos metinio plano rengimą ir įgyvendinimą, V GK posėdžių nutarimų suderinimas iš anksto, V GK posėdžių kokybė, dokumentų rengimas), priimant sprendimus (pagalbos planas mokiniams ir paieškos racionaliam jo keitimui, skubus reagavimas į konkrečią situaciją ir optimaliausių sprendimo būdų paieška), užtikrinant grįžtamąjį ryšį apie pagalbos mokiniui poveikį po V GK priimtų sprendimų įgyvendinimo. 2019-2020 m. m. V GK išplėtojo savo veiklą dalindamasi visai bendruomenei aktualia informacija facebook paskyroje „Vyturio pagalba“, kurioje yra 697 nariai bei organizuodama supervizijas 5 kl. vadovams. V GK veiklą sustiprino ir numatytos veiklos „Kokybės krepšelyje“, kurio lėšos sudarė sąlygas priimti į darbą papildomai penkias mokytojas padėjėjas, taip užtikrinant efektyvią pagalbą pagrindinių pamokų metu pradinėse klasėse. Progimnazijos V GK teikia savalaikę ir konstruktyvią pagalbą, efektyviai mobilizuoja turimus išteklius.

2.2.2. (Ugdymo(si) integralumas), 2.3.2. (Veiklos, įvykiai ir nuotyčiai) Prasmingos veiklos bibliotekoje.

Nuolatinis naujų idėjų generavimas ir jų pasidalinimas su mokytojais, mokiniais ir jų šeimomis sudaro galimybę mokyklos bendruomenei aktyviai bei įdomiai veikti bibliotekoje ugdantis skaitymo, kūrybiškumo ir informacinius gebėjimus. Sėkmingiausių bibliotekos veiklų duomenys:

*Dalyvauta net 8 tarptautiniuose/šalies/miesto projektuose/akcijose:

*Informacijos sklaidai ir skaitymo skatinimui sukurta facebook grupė „Vyturio biblioteka“, kurioje yra 364 nariai.

*Organizuota dviejų knygų klubų veikla (mokiniais ir mokytojams), kuriuose kiekvieną mėnesį vyko po užsiėmimą (iki karantino). Vyko 6 užsiėmimai mokinių knygų klube ir 5 užsiėmimai mokytojų knygų klube. Knygų klubuose organizuotos diskusijos apie perskaitytas knygas.

*Organizuotos žaismingos skaitymą skatinančios akcijos mokiniams ir mokytojams: „Įdomiausios vasaros knygos“, „Knygų burtai“, „Aklieji pasimatymai su knyga“. Sėkmė – tėvų savanorių įtraukimas rengiant akcijas.

*Inicijuota ir sėkmingai organizuota veikla – bibliotekininko ir 7 kl. mokinių projektų vadovų bendradarbiavimas planuojant projekto pamokas, rengiant medžiagą pamokoms, ugdant ir vertinant mokinių darbo su informacija gebėjimus. Sukurta medžiaga ir patirtimi pasidalinta projektų vadovų pasitarime (2020-06-12), bendradarbiavimo patirtis aprašyta ir pateikta mokyklos intranete.

*Organizuotas integruotas savivaldus istorijos ir informacinių gebėjimų ugdymo projektas 5 klasėse „Panevėžio istorijos tyrimas“.

*Organizuotos 8 klasės valandėlės bibliotekoje 1-2 kl. mokinių informaciniams gebėjimams ugdyti „Knygos vieta bibliotekos lentynose“, dalyvavo visos 1-2 klasės.

*Organizuoti informacijos paieškos konkursai: 2 kl. mokiniams „Kakės Makės burtų lazdelė, 3 ir 4 kl. mokiniams „Termometras“.

*Skaitymo skatinimui ir kūrybiškumo ugdymui organizuoti 7 vakarai šeimoms: 1 kl. šeimoms „Pirmoji diena bibliotekoje“; Č.Dikenso „Kalėdinės giesmės“ skaitymai, kūrybinės dirbtuvės – vėlimas iš vilnos; K.Sabaliauskaitės knygos „Petro imperatorė“ pristatymas, kūrybinės dirbtuvės – dekupažas, piešimas ant medžio; L.Lowri knygos „Suskaičiuotos žvaigždės“ pristatymas, kūrybinės dirbtuvės – tautinės širdelės iš vilnos.

*Karantino laikotarpiu surastos naujos bendradarbiavimo su mokytojais bei skaitymo skatinimo formos: parengta 30 virtualių skaitymo skatinimo užduočių/žaidimų; išbandytas skaitymo skatinimo užsiėmimų ciklas – e. knygos skaitymas etapais (Patirtis pristatyta miesto bibliotekininkams ir pedagogams virtualioje pamokoje 13 –tai klasei „Keliaujame į Tandadriką“ (2020-05-27); inicijuota Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos diena skirta integruota diena 5-8 kl. mokiniams, kuriai užduotis parengė bibliotekos darbuotojai, o veiklas organizavo humanitarinių mokslų metodinės grupės mokytojai; surinkta informacija ir parengta atmintinė, kaip mokiniams ugdytis laiko ir darbų planavimo gebėjimus; teikta mokytojams pagalba; bibliotekininkės pritaikė vertinimo kriterijus mokinių projektų virtualios viešos kalbos vertinimui ir vertino 6-7 kl. mokinių viešas kalbas (2020 gegužė - birželis).

*Atnaujintos bibliotekos patalpos (baldai) – galimybė patogiai mokyti ir bendradarbiauti.

**Nors buvo karantino laikotarpis, išliko aukštas perskaitytų knygų mokyklos bibliotekoje vidurkis: 13,23 (2018-2019 m. m. mokyklos – 13,69, 2019 m. šalies progimnazijų vidurkis – 12,79).*

1.2.1. (Optimalumas) Klasių vadovų veikla siekiant kiekvieno mokinio pažangos ugdantis dalykinius ir bendruosius gebėjimus.

Individualūs pokalbiai „mokinys-klasės vadovas“ ir „mokinys-klasės vadovas-tėvai (globėjai/rūpintojai)“ jau trečius metus iš eilės išskiriami kaip stipriausi mokyklos veiklos aspektai. Duomenys rodo, kad individualių struktūruotų pokalbių metu sudaromi susitarimai bei grįžtamasis ryšys apie jų įvykdymą prisideda prie kiekvieno mokinio individualios pažangos. 2018-2019 m. m. 5-8 klasių mokinių, padariusių individualių dalykinių gebėjimų pažangą, buvo 72 proc., o 2019-2020 m. m. pakilo iki 82,1 proc. Apibendrinus mokinių apklausos, Mokymosi dienoraščių tyrimo (skiltis „Susitarimai su klasės vadovu“) ir klasės vadovų veiklos į(si)vertinimo formų įrašų rezultatus, galima daryti išvadą, kad daugumoje klasių vyko reguliarūs individualūs pokalbiai „mokinys-klasės vadovas“ ir pasiektas min. lauktas rezultatas – 72,3 proc. Tai yra – po 4-5 pokalbius 5-6 klasėse ir po 2-3 pokalbius su kiekvienu 7-8 klasių mokiniu. 2018-2019 m. m. su 96,6 proc. 5-8 klasių mokinių šeimomis įvyko individualūs pokalbiai „mokinys-klasės vadovas-tėvai (globėjai/rūpintojai)“. 2019-2020 m. m. šis rodiklis išaugo iki 97,8 proc.

2.3.2. (Darbinga tvarka) Atnaujintos 1-8 klasių mokinių lankomumo kontrolės tvarkos įgyvendinimas.

Progimnazijoje stabiliai geras mokinių pamokų lankomumas (2017-2018 m. m. nepateisintų pamokų vienam mokiniui teko 2,0; 2018-2019 m. m. - 2,2 pamokos, 2019-2020 m. m. - 1,3 pamokos). Lankomumo kontrolės tvarkos įgyvendinimas mokyklos stipriuosiuose veiklos aspektuose atsispindi jau ketverius metus. Lankomumo kontrolės tvarka aiški mokiniams, tėvams, klasių vadovams. Kas mėnesį suformuojamos Elgesio ir lankomumo apskaitos lentelės leidžia matyti realią kiekvieno mokinio lankomumo situaciją, o klasės vadovui, bendradarbiaujant su pagalbos mokiniui specialistais, imtis prevencinių priemonių. 2019-2020 m. m. iškilę nauji iššūkiai lankomumo kontrolės tvarkai (mokinių lankomumo apskaitos pasikeitimas panaikinus medicininę pažymos formą Nr. 094/A, nuotolinis mokymasis) neturėjo didesnės įtakos lankomumo rezultatams. Naujai situacijai suvaldyti parengti du lankomumo kontrolės tvarkos įsakymai (2019-10-01 dir. įsak. „Panevėžio „Vyturio“ progimnazijos 1-8 klasių mokinių lankomumo kontrolės tvarka“ Nr. V-128 ir 2020-04-14 dir. įsak. „Dėl Panevėžio „Vyturio“ progimnazijos lankomumo kontrolės tvarkos papildymo“ Nr. V-83), kuriuose susitarta dėl naujų atsakomybių už lankomumo kontrolės procesus. Karantino metu kiekvieną dieną buvo išsiaiškinama kiekvienos pamokos praleidimo priežastis čia ir dabar (atsakomybių pasiskirstymas nuo dalyko mokytojo iki soc. pedagogo). Soc. pedagogės kiekvienos dienos darbo pabaigoje visų pedagoginių darbuotojų žiniai pateikdavo apibendrintą dienos, mėnesio lankomumo analizę ir kiekvieno pamokas praleidusio mokinio situaciją bei pritaikytas poveikio priemones. Lankomumo kontrolė yra viena prioritetinių soc. pedagogių darbo sričių, kuriai skiriamas didelis dėmesys ir tai davė gerą bendrą lankomumo rezultatą ir situaciją, kad 2019-2020 m. m. progimnazijoje nėra nei vieno mokinio sistemingai praleidžiančio pamokas.

4.2.3. Tikslingas miesto, šalies ir tarptautinių projektų įgyvendinimas atliepia mokyklos strategines priemones bei reikšmingai prisideda prie lėšų pritraukimo strateginių priemonių įgyvendinimui.

Treti mokslo metai šis veiklos aspektas – vienas stipriųjų mokyklos veiklos aspektų. Mokykla aktyvi projektinėje veikloje. 2020 m. buvo įgyvendinamas 21 projektas: 7 tarptautiniai, 8 nacionaliniai, 6 miesto projektai. Projektai 100 proc. yra naudingi mokyklai, nes visi projektai prisideda prie mokyklos strateginių priemonių įgyvendinimo. 2019-2020 m. m. didelis skaičius mokytojų (75 proc.) buvo įsitraukę į projektų rengimą, įgyvendinimą. Nuo 2018 m. prasidėjęs proveržis tarptautinių projektų įgyvendinime tęsiasi toliau. 2019-2020 m. m. tęsiamas vienas 2018 m. pradėtas įgyvendinti ERASMUS+ KA2 projektas „Learning to Overcome Violence Elements (L.O.V.E.)“, nuo 2019 m. rugsėjo mėn. pradėti įgyvendinti dar du projektai: ERASMUS+ KA1 projektas „Šiuolaikinės mokyklos iššūkis-EQ“ ir „Social Activities are Necessary for Special Education Needs (SAN for SEN). Nuo 2020 m. rugsėjo mėn. pradėtas naujas Erasmus+ projektas „Inovatyvus mokytojas-sėkmingas mokinys“ kartu su Šiaulių sanatorine mokykla ir Šiaulių „Ringuvos“ mokykla. Šiuo metu laukiama 6 Erasmus+ paraiškų vertinimo. Praėjusiais mokslo metais prasmingų, perspektyvių praktiškų diegimas, dalinimasis diegimo rezultatais įgyvendinant projektus buvo išskirtas kaip stiprintinas aspektas. Šiais mokslo metais jau turime pavyzdžių, kaip įgyta patirtis gali būti naudinga „Vyturio“ progimnazijos bendruomenei, pvz. Kapitonų mokymai ir jų numatyta veikla, atviros pamokos, dalinimasis patirtimi per konkrečių metodų praktikavimą.

1.2.1. Individualus darbas su 5-8 kl. mokiniais ugdantis MMK.

2018-2019 m. m. šis veiklos aspektas buvo vienas iš silpnųjų, nors MMK uždavinį įgyvendino 47,1 proc. Tačiau tik 27,9 proc. 5-8 kl. mokinių turėjo penkis ir daugiau susitikimų per pusmetį su MMK konsultantu. 2019-2020 m. m. per pusmetį vyko po du MMK konsultantų susitikimus patirties pasidalinimui. Konsultantų teigimu, tai didina

jų pačių supratimą, leidžia ieškoti įvairesnių konsultavimo formų, metodų, kuriais dalinasi su mokiniais. Per mokslo metus įvyko dvi Direktorės valandos 5-8 kl. mokinių kiekvienam koncentrui mokymosi mokytis sėkmių pasakojimui. Savo sėkmėmis mokiniai pasibaigus I pusmečiui ir mokslo metams dalinosi grupelėse. Sukurta ir beveik visų konsultantų po kiekvienos konsultacijos pildoma konsultacijų registravimo forma leido greitai identifikuoti susitarimų neišpildymo problemas, jas iš dalies ar visiškai išspręsti. Itin didelis dėmesys konsultacijoms buvo skirtas prasidėjus nuotoliniam mokymuisi. Mokslo metų pabaigoje vykusiose klasių koncentrų refleksijose dėl mokėjimo mokytis sėkmių ir problemų beveik visi mokiniai teigė, kad pasiugdė planavimo gebėjimus. Pasiteisinęs dalykas - konsultacijos nuotoliniu būdu, kurios bus tęsiamos ir 2020-2021 m. m. 2019-2020 m. m. įgyvendinusių MMK uždavinį 5-8 kl. mokinių dalis - 63,7 proc.; 5-8 kl. mokinių, turėjusių į MMK ugdymąsi nukreiptus individualius pokalbius (5 konsultac.) su MMK uždavinio įgyvendinimo konsultantu per pusmetį, dalis - 62,5 proc. (2018-2019 m. m. - 27, 9 proc.).

2.2.2. Tikslingas resursų skyrimas („Kokybės krepšelio“) gerinant diferencijavimą, individualizavimą, suasmeninimą dėl individualių mokinių ir mokinių grupių ugdymosi poreikių tenkinimo.

Šis veiklos aspektas praėjusiais m. m. buvo vienas iš silpnųjų veiklos aspektų, o 2019-2020 m. m. – vienas stipriųjų veiklos aspektų.

*Didelį dėmesys skirtas NMPP rezultatų analizei. Atsižvelgus į rezultatus priimtas sprendimas 2019-2020 m. m. iš individualiems poreikiams patenkinti skirtų valandų skaitymo ir rašymo gebėjimams 1-4 kl. skirti 0,5 val./sav., matematinių gebėjimų ugdymui – 2-4 kl. po 0,5 val./sav., gabiųjų ugdymui 3-4 kl. po 0,5 val./sav., tiriamajai veiklai 4 kl. – 0,25 val./sav. Nuo 2020 m. sausio 6 d. 1-4 kl. veikė konsultaciniai centrai (2 val./sav.), kuriuose buvo stiprinami lietuvių k. ir matematiniai gebėjimai. Buvo sudaroma galimybė konsultuotis mokiniams, grįžusiems po ligos, lėčiau dirbantiems ir sunkiau įsisavinantiems pamokos medžiagą. Individualizavimui ir diferencijavimui pamokoje kiekvienai pradinii klasių mokytojai buvo nupirktas spausdintuvas, todėl mokytojas gali čia ir dabar pateikti individualią užduotį kiekvienam mokiniui. Darome prielaidą, kad visos šios priemonės padėjo auginti atskirų dalykų individualią pažangą 1-4 klasėse. Lietuvių k. individuali pažanga augo – 3,5 proc., matematikos – 3,8 proc., pasaulio p. – 4,7 proc. Tačiau mažėjo anglų k. individuali pažanga. Vis dar mažai dėmesio skiriama gabiųjų mokinių ugdymui.

*5-8 kl. atsižvelgus į 2018-2019 m. m. problemas dėl modulių pamokų nelankymo, 2019-2020 m. m. moduliai organizuoti taip: 5 ir 7 kl. lietuvių kalbos modulis I pusmetyje po 1 val. per savaitę, matematikos modulis II pusmetyje po 1 val. per savaitę; 6 kl. matematikos modulis I pusmetyje po 1 val. per savaitę, lietuvių kalbos modulis II pusmetyje po 1 val. per savaitę. Toks išdėliojimas pasiteisino, nes mokiniams buvo mažiau painiavos. Lankomumo problema buvo išspręsta.

Nuo 2018-2019 m. m. į modulių grupes 5-7 kl. mokiniai skirstyti atsižvelgus į mokinių turimus dalykinius gebėjimus. Lietuvių kalbos moduliuose didžiausias dėmesys skiriamas raštingumo, teksto suvokimo ir teksto kūrimo gebėjimų gilinimui, o matematikos moduliuose – matematinio raštingumo gebėjimų gilinimui. Toks skirstymas pasiteisino, jis išlieka ir toliau. Lietuvių k. ir matematikos pamokose dirbo antras dalyko mokytojas, tikslingai skirtas konkrečiose klasėse.

2019-2020 m. m. 5-8 kl. veikė 10 KC. Prasidėjus nuotoliniam ugdymuisi visi KC sėkmingai veikė nuotoliniu būdu. Įkurtas Darbų rašymo centras padėjo išspręsti didelio KC lankomumo ne dėl mokymosi, o dėl darbų rašymo problemą. Su mokytojais ir mokiniais išgryninta KC paskirtis leido KC tikslingai nukreipti į dalykinių gebėjimų gilinimą, spragų likvidavimą, o ne darbų rašymą po ligos arba darbų pakartotinį rašymą gavus nepatenkinamą įvertinimą. Neatsiskaitytų darbų atsiskaitymui įkurtas Darbų rašymo centras, veikiantis pagal progimnazijoje priimtus susitarimus ir mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojams aiškų grafiką. Darbų rašymo centre dirba mokytojų padėjėjos.

*Visuose kabinetuose įrengti spausdintuvai, leidžiantys mokytojui lengvesniu būdu rengti užduotis pagal kiekvieno mokinio poreikius. Kiek tai prisidėjo prie individualizavimo ir diferencijavimo pamokoje gerinimo, sunku pasakyti, nes nuo 2020 m. kovo mėn. ugdymasis vyko nuotoliniu būdu.

*Įsigytas kompiuterių komplektas, leidžiantis organizuoti individualizuotą, diferencijuotą ugdymąsi klasėse, 2019-2020 m. m. buvo panaudotas nedidelėje dalyje pamokų, todėl nėra galimybės įsivertinti, kiek jo naudojimas prisidėjo prie individualizavimo, diferencijavimo kiekvienoje 5-8 klasėje.

*Nuo 2020 m. rugsėjo 1 d. išspręsta problema su valandomis, skirtomis darbui su DMP mokiniais, mokytojams skirtos valandos.

4.1.2. (Lyderystė) IKT grupės veikla organizuojant nuotolinį ugdymąsi bei sklandus nuotolinis mokymas.

*Sklandžiam nuotoliniam ugdymuisi užtikrinti š. m. kovo 18 d. buvo suburta IKT mokytojų ir specialistų grupė. Grupės nariai parengė susitarimus tarp mokinių ir mokytojų, atmintines mokiniams, mokytojams, tėvams apie mokymosi tvarką, lankomumą, pamokas ir pan., informacinius pranešimus į mokyklos tinklapį, mokomuosius filmukus apie IT priemonių naudojimą, atmintines, kaip organizuoti vaizdo pamokas, kaip pateikti medžiagą mokymuisi. Buvo organizuoti mokymai 1-4 klasių mokytojams ir 5-8 klasių mokytojams bei pagalbos mokiniui

specialistams. Didžiausią pagalbą mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams dalį, sudarė individualios konsultacijos. Individualiai konsultavo visi IKT grupės nariai. Be gaunamų iš IKT grupės narių konsultacijų mokytojai labai intensyviai dalijosi patirtimi vienas su kitu. Pedagogai išmoko organizuoti vaizdo pamokas naudodami Zoom konferencijų programą, išmoko naudoti Eduka, Ema, programėles Kahoot, Quizizz, padlet, susipažino su Google Forms galimybėmis, dalis mokytojų – e.Test.lt. Grįžtamajam ryšiui apie mokytojų pasirengimą nuotoliniam darbui gauti be refleksijų per Zoom, buvo organizuotos 3 apklausos panaudojant Google Forms. Apklausų rezultatai parodė, ko mokytojai dar neįvaldė ar menkai įvaldė. Tai sudarė galimybes mokytojus suskirstyti mažomis grupelėmis ir konsultuoti labai tiksliai. IKT grupės nariai konsultavo ne tik mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus, bet ir mokinius, mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus). Konsultantų kontaktai buvo išsiųsti per e.dienyną TaMo ir patalpinti mokyklos tinklapyje. Sklandžiam nuotoliniam ugdymuisi buvo sudarytas nuolatinis tvarkaraštis 1-4 klasių mokiniams. Jame nurodytos 1-2 vaizdo pamokos per dieną kiekvienai klasei. 5-8 klasių mokiniams tvarkaraštis buvo persiunčiamas kiekvieną penktadienį savaitei. Šių klasių mokiniams, siekiant užtikrinti tinkamą mokymosi krūvį, buvo organizuojama ne daugiau kaip 4 vaizdo pamokos per dieną.

*Nuotolinio mokymosi metu buvo vykdoma 1-4 kl. mokinių ir tėvų apklausa. Jos duomenys parodė, kad 80% mokinių savo mokytojo vaizdo pamokų metu jautėsi ramiai, saugiai, linksmi, taip pat kaip mokykloje. 63% mokinių teigė, kad namų užduočių kiekis neišaugo ir jiems mokytis dabar lengviau arba mokosi tai pat kaip ir mokykloje. 96% mokinių teigė, kad jie turi galimybę individualiai konsultotis su savo klasės mokytoja. 82% mokinių nori grįžti ir mokyklą, nes pasiilgo „gyvo“ bendravimo su draugais ir mokytojais. Tėvai vertino vaiko emocinę būklę nuotolinio mokymosi metu – 71%, ją įvertino 8-10 balais. 51% tėvų savo emocinę būseną įvertino 8-10 balų. 90% tėvų teigia, kad jų vaikas turi galimybę konsultotis su mokytoja. 65% tėvų pastebi, kad mokymosi krūvis neišaugo ir mokiniams mokosi kaip mokykloje arba jam mokytis lengviau.

*Didelis dėmesys buvo skirtas grįžamojo ryšio gavimui iš 5-8 kl. mokinių, tiek iš jų tėvų (globėjų, rūpintojų). Pirmas dvi nuotolinio mokymosi savaites kiekvieną dieną organizuotos mokytojų refleksijos, kad būtų žinoma, kaip žmonės jaučiasi. Po to reflektavimas vyko pagal poreikį. Kiekvienoje 5-8 klasėje vyko klasės valandėlės, skirtos nuotolinio mokymosi sėkmių ir problemų aptarimui. Jose dalyvavo ugdymo vadovai. Organizuoti kiekvienos klasės tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimai sėkmių ir problemų aptarimui. Juose dalyvavo ugdymo vadovai. Vyko klasių koncentruotų diskusijų, kuriose priimti susitarimai, numatyti ir įvykę grįžamojo ryšio susitikimai.

*Itin didelis dėmesys buvo skirtas mokėjimo mokytis konsultacijoms, kurių pagrindinis tikslas buvo padėti mokiniams planuoti laiką ir darbus.

*Prasidėjus nuotoliniam mokymuisi sėkmingai toliau buvo vykdomas mokinių konsultavimas (vyko visų dalykų KC).

*Itin didelis bibliotekos darbuotojų indėlis rengiant užduotis pagal mokytojų užsakymus.

3.1.1., 3.1.2. Tiksliai pagerinta įgalinanti mokytis fizinė aplinka

ESFA finansuojamo projekto NR. 09.2.1-ESFA-V-719-01-0001 „KOKYBĖS KREPŠELIS“ lėšomis buvo nupirkta įvairi kompiuterinė technika: išmaniosios lentos (5 vnt.), multifunkciniai spausdintuvai (45 vnt., spausdintuvai yra kiekviename kabinete), nešiojamų kompiuterių komplektas (8 vnt.). Taip pat atnaujintos bibliotekos edukacinės aplinkos (nupirkti stalai, kėdės), įrengtas relaksacijos kambarys (jam įrengti buvo panaudotos ir mokyklos lėšos).

II SKYRIUS

2020 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Dalyvauti įgyvendinant Panevėžio miesto savivaldybės „Lyderių	Suplanuotas ir įgyvendintas sisteminis patirtinio mokymo(si) pokytis	1. Pagal numatytą projekto tvarkaraštį dalyvaujama kūrybinės komandos veikloje (I, II, III, IV ketvirtis).	1. Pagal numatytą projekto tvarkaraštį dalyvaujama kūrybinės komandos veikloje (I, II, III, IV ketvirtis): 1.1. Aktyviai dalyvavau visuose kūrybinės komandos susitikimuose (2020-02-06, 2020-04-21,

laikas 3” pokyčio projektą.	(inovacija) mokykloje, siekiant tobulinti vadybos praktiką bei mokinių pasiekimus.	2. Ne mažiau kaip 80 % mokytojų tobulins kompetencijas organizuojant ir vykdant STEAM (dalykų) patirtinį mokymąsi (I, II pusmetis). 3. Ne mažiau kaip 30 % mokytojų naudojasi sukurta virtualia dalinimosi STEAM (dalykų) mokymosi patirtimi Sistema Panevėžio mieste (I, II, III, IV ketvirtis). 4. Progimnazijos bendruomenė (mokytojai, mokiniai, tėvai) informuoti ir įtraukti į pokyčio projekto veiklų vykdymą.	2020-05-14, 2020-05-29, 2020-06-05, 2020-06-26, 2020-09-22, 2020-11-04, 2020-12-10). 1.2. Dalyvavau virtualioje stažuotėje Suomijoje, Estijoje ir pateikiau ataskaitą (2020 m. lapkričio 16 – 17 ir 26 – 27 d.). 1.3. Teikiau pasiūlymus ir dalyvavau KK pokyčio projekto idėjų pristatyme Bendruomeniniame renginyje Utenoje (2020-02-27). 1.4. Dalyvavau ir teikiau pasiūlymus tarpinstituciniame renginyje Gamtos mokykloje (2020-06-09). 1.5. Atlikau visus namų darbus, skirtus KK susitikimuose. 2. Ne mažiau kaip 80 % mokytojų tobulins kompetencijas organizuojant ir vykdant STEAM (dalykų) patirtinį mokymąsi (I, II pusmetis): 2.1. Inicijavau Julijos Ladygienės seminaro „Mokymosi aplinkų panaudojimas aktyviam patirtiniam mokymuisi“ organizavimą (2020-06-22). Seminare dalyvavau pati ir 49 progimnazijos mokytojai, t.y. 92,6 proc. visų progimnazijos mokytojų. 2.2. Pati dalyvavau ir skatinau dalyvauti mokytojus PŠC parengtos ilgalaikės mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programos „Įrankiai įtraukiems STEAM veiklos mokykloje“ užsiėmimuose. Vyko jau keturi užsiėmimai. Dalyvavo 31 progimnazijos mokytojas, t.y. 54,4 proc. visų progimnazijos mokytojų. 3. Ne mažiau kaip 30 % mokytojų naudojasi sukurta virtualia dalinimosi STEAM (dalykų) mokymosi patirtimi Sistema Panevėžio mieste (I, II, III, IV ketvirtis): 3.1. Parengiau „Vyturio“ progimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų ilgalaikę kvalifikacijos tobulinimo programą 2020-2021 m. m. „Mokomės-Išbandome-Dalinamės“. Programa patvirtinta Panevėžio švietimo centro 2020-09-02 direktoriaus įsakymu Nr. V-47. Programos įgyvendinime numčiau tiek dalinimąsi savo patirtimi Semi+ virtualioje aplinkoje, tiek analizavimą Panevėžio miesto kolegų pateiktų patirčių STEAM (dalykų) mokymuisi mokykloje. 3.2. Ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos „Mokomės-Išbandome-Dalinamės“ įgyvendinimo 2020-2021 m. m. aktualius aspektus pristačiau mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų susirinkime bei inicijavau užduotį metodinėms grupėms dėl progimnazijos mokytojų, vadovų patirties pasidalinimui įvairiomis formomis (jų tarpe ir dalinimuisi Semi+ aplinkoje) kriterijų suformulavimo. Metodinės tarybos posėdyje 2020-11-05 protokolo Nr. 7 Kriterijai patvirtinti. 3.3. Mokymosi vadovų – metodinių grupių vadovų – mokyklos vadovų 2020-12-10 susirinkime pristačiau
--	---	--	---

			kvalifikacijos tobulinimo programos 2020-2021 m. m. „Mokomės-Išbandome-Dalinamės“ vykdymo įvairius aspektus. Inicijavau susitarimus dėl Panevėžio miesto mokytojų praktikos pavyzdžių, patalpintų Semi+ aplinkoje, analizavimo dažnumo, grįžtamojo ryšio teikimo kitoms mokytojų mokymosi grupėms išplėstiniuose Metodinės tarybos posėdžiuose. 3.4. 2020-12-28 inicijavau mokymosi grupių užsiėmimus Semi+ aplinkoje patalpintų Panevėžio miesto mokytojų praktikos pavyzdžių analizavimui. 3.5. 100 proc. „Vyturio“ progimnazijos mokytojų yra susipažinę su sukurta virtualia dalinimosi STEAM (dalykų) mokymosi patirtimi Sistema Panevėžio mieste bei joje mokytojų pateiktais pavyzdžiais. 19 „Vyturio“ progimnazijos mokytojų (35,2 proc.) Semi+ aplinkoje yra įkėlę savo praktikos pavyzdžius dalindamiesi STEAM (dalykų) mokymosi patirtimi. 4. Progimnazijos bendruomenė (mokytojai, mokiniai, tėvai) informuoti ir įtraukti į pokyčio projekto veiklų vykdymą.: 4.1. Organizavau penkis „Vyturio“ KK susitikimus, auginančius komandos narių lyderystės gebėjimus bei telkiančius pokyčio projekto veiklų organizavimui progimnazijoje (2020-01-20, 2020-02-19, 2020-05-28, 2020-10-06, 2020-12-10). 4.2. Mokytojų tarybos posėdžiuose 2020-02-18 ir 2020-08-28 ne tik pristaciau „Vyturio“ progimnazijos dalyvavimo LL3 Panevėžio miesto pokyčio projekte rezultatus ir perspektyvą, bet ir organizavau veiklas, kad kiekvienas mokytojas turėtų galimybę apgalvoti ir susiplanuoti savo įsitraukimą į pokyčio projekto vykdymą. 4.3. Telkiu visą bendruomenę, kad LL3 pokyčio projekto taisyklių laikymasis būtų prisimenamas ir reflektuojamas kiekvieno renginio su mokytojais ir mokiniais metu. 4.4. LL3 projektą ir „Vyturio“ progimnazijos dalyvavimo jame rezultatus bei perspektyvą pristaciau Mokyklos tarybos kartu su klasių tėvų komitetų pirmininkais, 5-8 klasių seniūnais, Mokinių taryba išplėstiniame posėdyje (2020-12-17). 4.5. Panevėžio KK pokyčio projekto vykdymui veiklas įtraukiau į progimnazijos 2020 m. mėnesių veiklos planus bei 2020 m. veiklos planą (I, II, III, IV ketvirtis).
1.2. Užtikrinti projekto „Kokybės krepšelis“ įgyvendinimą.	Per dvejus dalyvavimo projekte metus bus įgyvendintas mokyklos veiklos	1. Įvykdytos 100 % mokyklos veiklos tobulinimo plane numatytos projekto „Kokybės krepšelis“ finansuojamos	1. Įvykdytos 100 % mokyklos veiklos tobulinimo plane numatytos projekto „Kokybės krepšelis“ finansuojamos veiklos 2020 m. (I, II, III, IV ketvirtis): 1.1. 2020 m. sausio mėn. įtraukdama ugdymo ir aprūpinimo skyrių darbuotojus parengiau projekto

	tobulinimo planas, finansuojamas „Kokybės krepšelio“ lėšomis.	veiklos 2020 m. (I, II, III, IV ketvirtis). 2. Pasiiekti mokyklos veiklos tobulinimo plane numatyti kiekybiniai rodikliai (IV ketvirtis). 3. Mokyklos veiklos tobulinimo plane numatytų kokybinių rodiklių rezultatų augimas (IV ketvirtis).	„Kokybės krepšelis“ mokyklos veiklos tobulinimo plano konkretų įgyvendinimo planą bei vykdžiau jo vykdymo stebėseną. 1.2. 2020 m. progimnazijos mėnesių veiklos planuose numačiau konkrečius darbus projekto „Kokybės krepšelis“ mokyklos veiklos tobulinimo plano įgyvendinimui. 1.3. Atsižvelgusi į COVID 19 pandemijos keliamus iššūkius telkiau bendruomenę, kad mokyklos tobulinime plane numatytų veiklų įgyvendinimas tarnautų ir pandemijos keliamų iššūkių įgyvendinimui: konsultacinių centrų veikla, mokytojų padėjėjų pagalbos teikimas, nešiojamų kompiuterių komplektų panaudojimas, integruotų dienų planavimas, edukacinių aplinkų mokyklos teritorijoje panaudojimas, tikslinga IKT bazės plėtra 1.4. Iš 16 projekto „Kokybės krepšelis“ finansuojamų veiklų 2020 m. įvykdytos visos veiklos, išskyrus vieną, kurios (suderinus su NŠA projekto vadovais) buvo atsisakyta, nes veikla įgyvendinta iš kito finansavimo šaltinio („2.1. Aktų salę pritaikyti klasių koncentrų integruoto mokymosi dienų organizavimui bei mokyklos renginių organizavimo kokybės gerinimui įrengiant kondicionierius“). 2. Pasiiekti mokyklos veiklos tobulinimo plane numatyti kiekybiniai rodikliai (IV ketvirtis): 2.1. Kiekybinių rodiklių sėkmingam pasiekimui mano vykdyti darbai pateikti 1.1. - 1.3. punktuose. 2.2. Mokytojų tarybos posėdžiuose 2020-02-18 ir 2020-08-28 ne tik pristačiau „Vyturio“ progimnazijos veiklos tobulinimo plano, finansuojamo projekto „Kokybės krepšelis“, veiklas, numatytus kiekybinius bei kokybinius rodiklius, bet ir organizavau veiklas, kad kiekvienas mokytojas turėtų galimybę apgalvoti ir susiplanuoti savo įsitraukimą į laukiamų bendrų rezultatų pasiekimą. 2.3. 2020-08-27 parengiau „Vyturio“ progimnazijos veiklos tobulinimo, finansuojamo projekto „Kokybės krepšelis“ lėšomis už pirmuosius veiklos metus (2019-2020 m. m. duomenimis), ataskaitą. Ataskaitoje pateikti duomenys rodo, jog iš 15 kiekybinių rodiklių: 8 – pilnai pasiekti, 3 – iš esmės pasiekti, 3 – pradėti siekti, 1 – nepasiektas (aktų salėje kondicionierių įrengimas – žr. 1.4. punktą). Iki 2020 m. IV ketvirčio visi kiekybiniai rodikliai pasiekti. 3. Mokyklos veiklos tobulinimo plane numatytų kokybinių rodiklių rezultatų augimas (IV ketvirtis): 3.1. Kokybinių rodiklių sėkmingam pasiekimui mano vykdyti darbai pateikti 1.1. - 1.3., 2.2. punktuose.
--	--	---	---

			3.2. Mokyklos tarybos posėdyje 2020-01-30 pristaciau, kaip bus tobulinamos mokyklos veiklos kokybinių rodiklių pasiekimui panaudojant lėšas, gautas iš projekto „Kokybės krepšelis“. Pristatytam planui Mokyklos taryba pritarė. 3.3. 2020-08-27 parengiau „Vyturio“ progimnazijos veiklos tobulinimo, finansuojamo projekto „Kokybės krepšelis“ lėšomis už pirmuosius veiklos metus (2019-2020 m. m. duomenimis), ataskaitą. Ataskaitoje pateikti duomenys rodo: * du iš trijų pamokos kokybę apsprendžiančių rodiklių („Individualizavimas, diferencijavimas“ - pagerėjo 0,1 įverčio (2018-2019 m. m. – 2,9 įvertis, 2019-2020 m. m. – 3,0 įvertis); „Savivaldumas mokantis“ - pagerėjo 0,1 įverčio (2018-2019 m. m. – 2,9 įvertis, 2019-2020 m. m. – 3,0 įvertis)) rodo pažangą. Dėl įvesto nuotolinio mokymo nuo 2020-03-16 „Ugdymosi aplinkos“ - 0,1 įvertis sumažėjo (2018-2019 m. m. – 3,6 įvertis, 2019-2020 m. m. – 3,5 įvertis). * kaip plane ir numatyta augo mokinių individuali pažanga 5,1 proc. (2018-2019 m. m. - 82,3 proc., 2019-2020 m. m. – 87,4 proc.)
1.3. Įgyvendinti efektyvų finansinių ir materialinių išteklių valdymą.	Efektyviai naudoti paskirtas įstaigai lėšas, neviršijant 2020 m. įstaigai patvirtintų asignavimų, užtikrinant saugią darbo ir mokymo(si) aplinką mokykloje	1. 2020 m. mokykla baigia be darbo užmokesčio fondo įsiskolinimų. Planų įgyvendinimo efektyvumas įtakoja visos mokyklos veiklos teigiamais rezultatais (IV ketvirtis). 2. Pateiktos ne mažiau kaip 4 projektinės paraiškos į įvairius fondus papildomam finansavimui gauti, projektai padidino ugdymo įvairovę, gerino ugdymo sąlygas, gerino mokytojų kvalifikaciją (I, II pusmetis). 3. Didėjantis 2 proc. pagal GPM lėšų ir specialiųjų lėšų pritraukimas, lėšų panaudojimo planas aptartas ir suderintas su mokyklos bendruomene.	1. 2020 m. mokykla baigia be darbo užmokesčio fondo įsiskolinimų. Planų įgyvendinimo efektyvumas įtakoja visos mokyklos veiklos teigiamais rezultatais (IV ketvirtis): 1.1. Mokymo lėšų darbo užmokesčiui su Sodra 2020 m. buvo skirta 1055600,0 eur. Panaudotos visos lėšos, kreditorinių įsiskolinimų nėra. 1.2. Savivaldybės biudžeto lėšų darbo užmokesčiui su Sodra 2020 m. buvo skirta 298900,0 eur. Panaudotos visos lėšos, kreditorinių įsiskolinimų nėra. 1.3. Užtikrinau, kad darbo užmokesčiui iš mokymo lėšų skirtos lėšos nebuvo didinamos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo, mokymo priemonių ir vadovėlių, mokinių pažintinės veiklos, IT plėtrai, prevencinėms programoms skirtų lėšų sąskaita. Visos mokymo lėšos buvo panaudotos tikslingai, prisidėjo prie 2020 m. mokyklos veiklos laukiamų rezultatų pasiekimo. 1.4. Inicijavau darbo užmokesčio fondo ir kitų lėšų kiekvieno mėn. ataskaitos rengimą ir analizę su mokyklos vadovais, atsakingais už lėšų planavimą ir panaudojimą. 1.5. ML darbo užmokesčiui skirtų lėšų tikslingam panaudojimui inicijavau „Vyturio“ progimnazijos mokytojų darbo krūvio sandaros nustatymo aprašo atnaujinimą. Įtraukiau visus pedagogus į atnaujinimo procesą (atnaujinta DAS patvirtinta 2020-08-31 progimnazijos direktoriaus įsakymu Nr.V-128). 2. Pateiktos ne mažiau kaip 4 projektinės paraiškos į įvairius fondus papildomam

		finansavimui gauti, projektai padidino ugdymo įvairovę, gerino ugdymo sąlygas, gerino mokytojų kvalifikaciją (I, II pusmetis): 2.1. Pati ieškojau informacijos ir ją skleidžiau apie fondus, konkursus, programas bei skatinau mokytojus, specialistus, vadovus ieškoti informacijos, suradus burti komandas ir rengti projektus. 2.2. Palaikiau visus, kurie pasiryžo rengti projektus, teikiau pagalbą, jei jos reikėjo. 2.3. Piniginėmis premijomis, (numatyta progimnazijos darbuotojų skatinimo nuostatuose) paskatinau tuos, kurie rengė ir vykdė projektus (progimnazijos direktoriaus 2020-12-18, 2020-12-21 įsakymai Nr. P-232, Nr. P-233, Nr. P-234, Nr. P-235). 2.4. Teikta ir 2020 m. laimėta įvairiuose fonduose 10 projektinių paraiškų: * Tarptautinis „Erasmus+“ projektas „Inovatyvus mokytojas-sėkmingas mokinys“. Projekto Nr. 2020-1-LT01-KA101077614. * Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos projektas suteikiantis galimybę tapti Jaunimo savanorius priimančia organizacija. Akreditacijos suteikimo sprendimo Nr. 2020-0-18 Nr. 16P-1.1-64 (5.26) * Tarptautinis Erasmus+ projektas „Positive connections: Exploring the development of sexuality in young people with attachment issues“ Nr. 2019-3-MT01-KA105-074052 * Panevėžio miesto vaikų vasaros poilsio projektas „Mokykla po mokyklos“. * Panevėžio miesto projektas „Užimtumo didinimo programos darbdaviams atrinkti organizavimas“ * Panevėžio miesto Neigiamų socialinių veiksnių projektas „Aš esu ateitis 2“. * Respublikinis projektas „Metų knygos rinkimai“ (knygų rinkinys). * Panevėžio miesto vaikų ir jaunimo meno kolektyvų projektas Panevėžio miesto liaudiškų šokių festivaliui „Šokim šokimėli“. * Panevėžio miesto vaikų vasaros poilsio projektas „Žengiu į penktą klasę“ 2.5 Pati dalyvavau rengiant šiuos projektus: * Miesto moksleivių tarptautinių mainų skatinimo projektas „STEAM patirtis Japonijoje“ (laimėtas finansavimas 13600 Eur, projekto vykdymas atšauktas dėl pandemijos) * Sporto rėmimo fondui (2020 m. projektui finansavimas neskirtas, prisidėjau rengiant projektą 2021 m.). 2.6. 2020 m. per projektus pritrauktų lėšų panaudota 147486,2 eurų (2019 m. – 18190,35 eurų). Šios lėšos ir jų tikslingas panaudojimas prisidėjo prie progimnazijos strateginių priemonių: „Mokytojų
--	--	--

			patyriminio mokymosi plėtra“, „Saugaus, aktyvaus ir patrauklaus ugdymosi be sienų“, „Integruoto mokymosi gilinimas ir prasmingumo didinimas“, „Aš - atsakingas pilietis“ – sėkmingesnio įgyvendinimo. 3. Didėjantis 1,2 proc. pagal GPM lėšų ir specialiųjų lėšų pritraukimas, lėšų panaudojimo planas aptartas ir suderintas su mokyklos bendruomene: 3.1. Saugiai darbo ir mokymo(si) aplinkai užtikrinti telkiau visą progimnazijos bendruomenę, ypač darbuotojus, pritraukti lėšas tikslingai nuomojant mokyklos patalpas (2020 m. – 5022,37 eurų, 2019 m. – 10158,11 eurų), teikiant paraiškas viešųjų darbų programai (2019 m. - 24153,25 eurų, 2020 m. – 15420,83 eurų), skatinant bendruomenės narius skirti 1,2 proc. GPM progimnazijai – 3440,0 eurų (2019 m. – 3757,41 eurų), išbandant įvairias rėmėjų pritraukimo formas mokyklos idėjoms įgyvendinti - 900,0 eurų (2019 m. – 4570,0 eurų). 1,2 proc. pagal GPM lėšų ir specialiųjų lėšų pritraukimą apsunkino bei sustabdė karantino apribojimai (ypač lėšų pritraukimą nuomojant mokyklos patalpas). 3.2. Inicijavau 1,2 proc. pagal GPM lėšų ir specialiųjų lėšų panaudojimo plano aptarimą bei suderinimą Mokyklos tarybos posėdyje 2020-01-30.
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
-	-

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Esu Panevėžio miesto Švietimo tarybos narė. Prisidedu prie visoms miesto progimnazijoms, tame tarpe ir „Vyturio“ progimnazijai, aktualių klausimų svarstymo Švietimo taryboje.	„Vyturio“ progimnazijos bendruomenei sudarau palankias sąlygas daryti įtaką sprendžiant aktualius Panevėžio miesto švietimo politikos klausimus.
3.2. Esu Lietuvos progimnazijų asociacijos tarybos narė. Prisidedu prie visoms šalies progimnazijoms, tame tarpe ir „Vyturio“ progimnazijai, aktualių klausimų svarstymo Progimnazijų asociacijos taryboje. Atstovauju progimnazijų asociaciją ES investicijų projekto „Kokybės krepšelis“ priežiūros komitete.	„Vyturio“ progimnazijos bendruomenei sudarau palankias sąlygas daryti įtaką sprendžiant aktualius šalies švietimo politikos klausimus.
3.3. Įtraukdama mokytojus, specialistus, mokyklos vadovus į Panevėžio „Vyturio“ progimnazijos veiklos tobulinimo plano, kurio įgyvendinimas finansuojamas iš ESFA finansuojamo projekto NR. 09.2.1-ESFA-V-719-01-0001 „KOKYBĖS KREPŠELIS“, pirmųjų vykdymo metų pasiektų rezultatų įsivertinimą bei pasiūlymų teikimą plano koregavimui, parengiau „Vyturio“ progimnazijos veiklos tobulinimo planą antriesiems metams. Planas 2020 m. rugsėjo mėn. suderintas su NŠA direktoriumi bei Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriumi	„Vyturio“ progimnazijos veiklos tobulinimo plano įgyvendinimas prisidės prie 2019-2022 metų strateginio plano laukiamų rezultatų pasiekimo.

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimo pedagogų kvalifikacijos tobulinimui (atnaujinto ugdymo turinio diegimui)

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Dalyvauti įgyvendinant Panevėžio miesto savivaldybės „Lyderių laikas 3“ pokyčio projektą (tęstinė užduotis).	Suplanuotas ir įgyvendintas sisteminis patirtinio mokymo(si) pokytis (inovacija) mokykloje, siekiant tobulinti vadybos praktiką bei mokinių pasiekimus.	1. Pagal numatytą projekto tvarkaraštį dalyvaujama kūrybinės komandos veikloje (I, II, III ketvirtis). 2. Ne mažiau kaip 80 % mokytojų tobulins kompetencijas organizuojant ir vykdant STEAM (dalykų) patirtinį mokymąsi (I, II pusmetis).

		3. Ne mažiau kaip 40 % mokytojų naudojasi sukurta virtualia dalinimosi STEAM (dalykų) mokymosi patirtimi Sistema Panevėžio mieste (I, II, III, IV ketvirtis). 4. Progimnazijos bendruomenė (mokytojai, mokiniai, tėvai) informuoti ir įtraukti į pokyčio projekto veiklų vykdymą, rezultatų analizę (I, II, III, IV ketvirtis).
8.2. Užtikrinti projekto „Kokybės krepšelis“ įgyvendinimą (tęstinė užduotis).	Per dvejus dalyvavimo projekte metus bus įgyvendintas mokyklos veiklos tobulinimo planas, finansuojamas „Kokybės krepšelio“ lėšomis.	1. Įvykdytos 100 % mokyklos veiklos tobulinimo plane numatytos projekto „Kokybės krepšelis“ finansuojamos veiklos 2021 m. (I, II, III, IV ketvirtis). 2. Pasiiekti mokyklos veiklos tobulinimo plane numatyti kiekybiniai rodikliai (III, IV ketvirtis). 3. Mokyklos veiklos tobulinimo plane numatytų kokybinių rodiklių rezultatų augimas (III, IV ketvirtis).
8.3. Užtikrinti sėkmingą pasirengimą ugdymo turinio atnaujinimui, bendrųjų programų taikymui.	„Vyturio“ progimnazijos mokytojai kryptingai tobulina kvalifikaciją UTA atnaujinimui ir BP taikymui.	1. Organizuotas šalies forumas „Kiek „Geros mokyklos“ geroje mokykloje?, kuriame dalyvauja ne mažiau kaip 80 % progimnazijos mokytojų. Atnaujinamo ugdymo turinio diegimui perspektyviomis praktikomis Forume pasidalino ne mažiau kaip šeši pedagogai. 2. Parengta ir PŠC patvirtinta progimnazijos pedagogų ilgalaikio kvalifikacijos tobulinimosi programa „Mokomės-išbandome-dalinamės“ (II, III ketvirtis). 3. Ne mažiau kaip 90 % progimnazijos pedagogų dalyvavo nors viename miesto ar šalies mastu organizuotame kvalifikacijos tobulinimo renginyje, skirtame atnaujinamam ugdymo turiniui suvokti ir diegti (I, II, III, IV ketvirtis).

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

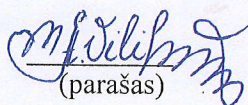
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Liga 120 kalendorinių dienų per metus. Veiksniai, kuriems mokykla negali daryti įtakos.
9.2. Liga 120 kalendorinių dienų per metus. Veiksniai, kuriems mokykla negali daryti įtakos.
9.3. Liga 120 kalendorinių dienų per metus. Veiksniai, kuriems mokykla negali daryti įtakos.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Mokyklos Tarybos 2021-02-02 posėdžio Nr. 1 MT sprendimu Progimnazijos direktorės ataskaitą įvertino **labai gerai**. Visos užduotys buvo įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius.

Mokyklos tarybos pirmininkė

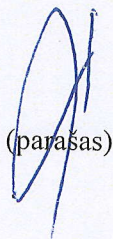

(parašas)

Aušra Vilimienė
(vardas ir pavardė)

2021-02-02
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Labai gerai, nes visos užduotys įvykdytos ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti. Siūlau nustatyti 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies kintamąją dalį.

Savivaldybės meras


(parašas)

Rytis Račkauskas
(vardas ir pavardė)

2021-02-26
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau.

„Vyturio“ progimnazijos direktorė



Vitalija Dziuričienė

2021-02-26